

Verbale di Consiglio del Collegio dei Rappresentanti della

Comunità del Territorio di Costa Paradiso

Verbale di Consiglio del Collegio dei Rappresentanti della
Comunità di Costa Paradiso (d'ora in poi anche solo "Collegio"
e "Comunità")

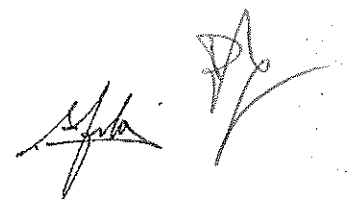
L'anno 2016 il giorno 27 del mese di luglio, alle ore 18.30 in
Milano, Via Molino delle Armi n.2, si è riunito il Collegio
dei Rappresentanti della Comunità del Territorio di Costa Pa-
radiso, che è stato convocato dal Presidente in carica, Avv.
Bartolomeo Sotgiu, per discutere e deliberare sul seguente

ORDINE DEL GIORNO:

1. Esame ed approvazione Bilancio Preventivo della Gestione
Generale e della Gestione Fognatura per l'esercizio
2016/2017 (01/05/2016 - 30/04/2017) e relativa riparti-
zione delle spese;
2. Esame ed approvazione Bilancio Consuntivo della Gestione
Generale e della Gestione Fognatura per il Triennio
2013/2016;
3. Varie ed eventuali.

Sono presenti:

- 1) il sig. Bartolomeo SOTGIU;
- 2) il sig. Giuseppe Cerino in videoconferenza da Teramo;



3) il sig. Daniele DEL FURIA in videoconferenza da Cagliari;

4) Il Sig. Stefano FULGI in videoconferenza da Milano;

È, infine, assente giustificato il sig. Tommaso Martinelli.

Assume la Presidenza della riunione l'Avv. Bartolomeo Sotgiu, il quale chiama a fungere da segretario il Dott. Stefano Fulgi.

Il Presidente fa constatare la regolarità della convocazione del Collegio dei Rappresentanti, dichiara regolarmente e legittimamente costituita l'assemblea ed atta a deliberare sugli argomenti posti all'ordine del giorno.

Prima di avviare la discussione in merito al primo punto all'O.d.g., viene concordemente deciso di dare la parola al Presidente del CDR Bartolomeo Sotgiu, il quale aggiorna brevemente il Collegio circa l'andamento dell'amministrazione e lo stato dell'arte del contenzioso verso il fornitore d'acqua Abbanoa S.p.a.

Terminato l'intervento del Presidente del CDR Bartolomeo Sotgiu, si passa all'esame del punto n.1 dell'o.d.g., e quindi all'approvazione del Bilancio Preventivo per la Gestione Generale e Gestione Fognatura per l'esercizio 2016/2017.

Il Presidente sottopone al Collegio dei Rappresentanti il Bilancio Preventivo per la Gestione Generale e Gestione Fognatura per l'esercizio 2016/2017, che si allegano al presente verbale rispettivamente sotto la lettera "A" e "B".



Dopo aver analizzato con i presenti la Relazione Accompagnatoria al Bilancio Preventivo 2016/2017, il Collegio prende atto che il CDA comunica che:

- * le previsioni per le spese postali sono state aumentate per via dell'invio delle dichiarazioni di morosità, delle convocazioni per l'assemblea del 10 agosto e per l'invio dei solleciti ai partecipanti debitori;

- * sono stati previsti investimenti nelle attrezzature d'ufficio per l'acquisto di nuovi pc e apparecchiature per l'incremento della produttività dell'ufficio e la gestione dell'assemblea;

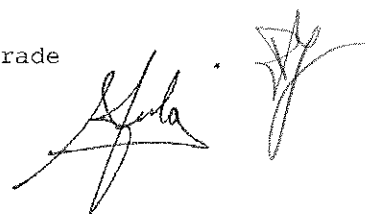
- * sono state preventivate le Spese legali per il rafforzamento e la prosecuzione delle azioni per il recupero del credito;

- * sono previsti investimenti sullo sviluppo del software gestionale, sempre finalizzato all'incremento della produttività degli uffici e della fornitura di servizi all'utenza;

- * vuole essere attuata la Formazione del personale per migliorare la preparazione dei dipendenti sia a livello tecnico che amministrativo;

- * è necessaria la Ristrutturazione degli uffici: si rende improrogabile un rinnovamento della struttura sia per gli ambienti ormai datati ed inefficienti, sia per una migliore organizzazione degli spazi di lavoro;

- * vengono elencate diverse voci di spesa relative alle strade



volte a migliorare la sicurezza della viabilità;

* sono in corso di realizzazione e devono essere completate le
Migliorie all'impianto dell'acquedotto, volte
all'ottimizzazione delle pressioni di distribuzione
dell'acqua;

* è prevista la Rilevazione delle cubature delle abitazioni al
fine di aggiornare i dati in possesso degli uffici;

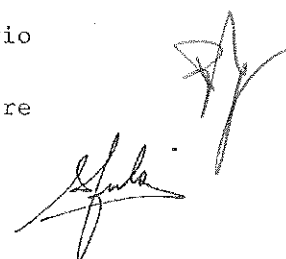
* sono necessari Interventi per la messa in sicurezza del ter-
ritorio e degli ambienti di lavoro;

* si prevede di portare a compimento il Progetto di realizza-
zione dell'elisuperficie destinata al soccorso.

Il Collegio, analizzato compiutamente il bilancio preventivo
di Gestione Generale e Gestione Fognatura, già distribuito ai
presenti con la lettera di convocazione, ha proceduto con
l'illustrazione delle diverse voci elencate nella Relazione e
con l'analisi dei punti principali tra i quali:

1. incarichi professionali e spese legali: sul punto il
Presidente informa che sono necessarie le spese per in-
carichi ad avvocati e consulenti per rendere sempre più
incisiva ed efficace la lotta alla morosità, oltre che
per completare lo studio di un piano di evacuazione ed
antincendio, la revisione del Regolamento ed il rilievo
della cubatura;

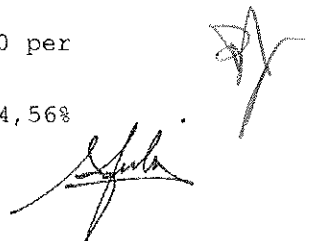
2. manutenzione strade e percorsi pedonali: il Collegio
prende atto della volontà di questo CDA di proseguire

Handwritten signature and initials in the bottom right corner of the page.

nell'azione di miglioramento della rete viaria al fine di mettere a norma le strade che dovranno essere cedute al comune di Trinità d'Agultu come previsto dalla convenzione, nonché di investire su quelle private per migliorarne la sicurezza;

3. spese per approvvigionamento idrico e manutenzione acquedotto: il Collegio rileva che il CDA non ha proceduto ad inserire nessuna nuova voce di spesa in relazione alla posizione debitoria con il fornitore Abbanoa, ritenendo che dall'azione di recupero crediti in atto sia possibile attingere le risorse necessarie a far fronte agli impegni assunti con il gestore unico; inoltre, il Collegio approva l'intento del CDA di procedere ad un intervento manutentivo sull'acquedotto, e ciò sempre al fine di operare per una messa a norma del sistema che ne elimini le criticità maggiori e ne consenta la cessione all'Ente preposto a gestirla per Convenzione.

Tutto ciò premesso, il Collegio, tenuto conto delle analisi e delle considerazioni espresse durante la discussione, con voto palese, all'unanimità dei presenti, delibera di approvare i Bilanci Preventivi per la Gestione Generale e Gestione Fognatura per l'esercizio 2016/2017 (fino al 30.04.2017) e relativa ripartizione delle spese per l'importo complessivo di Euro 1.857.810,00 per la gestione Generale e di Euro 178.400,00 per la Gestione Fognatura, evidenziando come l'aumento del 4,56%

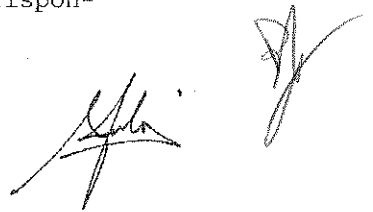
Handwritten signature and initials in the bottom right corner of the page.

rispetto all'esercizio 2015/2016 precedente sia dovuto ai maggiori costi preventivati per proseguire l'azione di recupero dei crediti e per assicurare corretti flussi di cassa che rendano possibile l'adempimento delle spese ordinarie della Comunità, il pagamento degli stipendi del personale ed un equilibrio economico-finanziario.

Esaurito l'esame dei bilanci preventivi per l'esercizio 2016/2017, il Collegio passa all'esame del punto n.2 all'o.d.g. e quindi all'Esame ed approvazione del Bilancio Consuntivo della Gestione Generale e della Gestione Fognatura per il Triennio 2013/2016.

Il Presidente sottopone al Collegio dei Rappresentanti il progetto di bilancio al 30 aprile 2016, nelle diverse parti che lo compongono (Stato Patrimoniale, Conto Economico e Relazione Esplicativa ai Bilanci Triennali al 30 Aprile 2016 di Gestione Generale & Gestione Fognatura):

- 1) Bilancio al 30 settembre 2014 (12 mesi) relativo alla Gestione Generale - già approvato dal CDR nel corrispondente esercizio e adeguatamente verbalizzato;
- 2) Bilancio al 30 settembre 2014 (12 mesi) relativo alla Gestione Fognatura - già approvato dal CDR nel corrispondente esercizio e adeguatamente verbalizzato;
- 3) Bilancio al 30 aprile 2015 (7 mesi) relativo alla Gestione Generale - già approvato dal CDR nel corrispondente esercizio e adeguatamente verbalizzato;



- 4) Bilancio al 30 aprile 2015 (7 mesi) relativo alla Gestione Fognatura - già approvato dal CDR nel corrispondente esercizio e adeguatamente verbalizzato;
- 5) Bilancio al 30 aprile 2016 (12 mesi) di Gestione Generale e Gestione Fognatura - in approvazione
- 6) Relazione Esplicativa ai Bilanci Triennali al 30 Aprile 2016 di Gestione Generale & Gestione Fognatura.

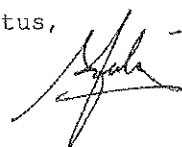
che si allegano al presente verbale sotto la lettera "C" per il Progetto di Bilancio Triennale, e "D" per la Relazione esplicativa ai Bilanci Triennali.

Il Presidente lascia la parola al Sig. Gianluigi Puddinu, Responsabile Amministrativo, che procede con l'illustrazione delle diverse voci di bilancio e riassume i punti principali della Relazione sulla Gestione.

In particolare, egli descrive i punti chiave del Bilancio chiuso al 30 aprile 2016:

- Risultato di Esercizio: Euro 4.148;
- Valore della produzione: Euro 1.946.990;
- Costi della produzione: Euro 1.911.353;
- Capitale Investito (totale attivo): Euro 4.957.154;
- Patrimonio Netto Euro 994.793, escluso il risultato d'esercizio.

Il Presidente, inoltre, a nome del Collegio dei Rappresentanti fornisce le conclusioni della Relazione della Società di Revisione, redatta e sottoscritta dal Dott. Giuseppe Pintus,



già messa a disposizione degli intervenuti, che si allega al presente verbale sotto la lettera "E", della quale il Collegio prende atto e che riporta, nella sezione conclusioni, la seguente attestazione: "Per quanto precede, il Revisore contabile non rileva motivi ostativi all'approvazione del bilancio di esercizio chiuso al 30.04.2016, così come redatto dal Consiglio di Amministrazione."

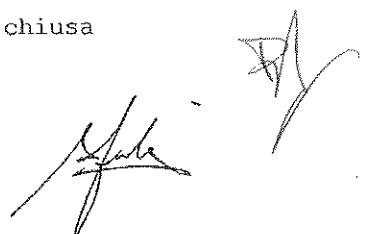
Tutto ciò premesso, viene redatta, letta e discussa da parte del CDR la Relazione Triennale del Collegio dei Rappresentanti rivolta ai Partecipanti, che verrà inserita nelle Note Esplicative ai Bilanci Triennali della Comunità del Territorio di Costa Paradiso relative agli esercizi chiusi al 30 settembre 2014 (12 mesi), al 30 aprile 2015 (7 mesi) ed al 30 aprile 2016(12 mesi), che viene allegata al presente verbale sotto la lettera "F".

Dopo approfondita discussione, l'Assemblea, preso atto della relazione della Società di Revisione, con voto palese, all'unanimità delibera:

(A) di approvare il bilancio al 30 aprile 2016, così come presentato;

(B) di destinare 4.148 euro alla Riserva iscritta in Bilancio.

Null'altro essendovi da discutere e nessuno chiedendo la parola, il Presidente ringrazia gli intervenuti e dichiara chiusa la seduta alle ore 19:30.

Two handwritten signatures are present at the bottom right of the page. The first signature is a cursive script, and the second is a more stylized, angular signature.

Letto, Approvato e Sottoscritto.

Allegati:

- Allegato "A": Bilancio Preventivo per la Gestione Generale per l'esercizio 2016/2017 e Ripartizione Spese;
- Allegato "B": Bilancio Preventivo per la Gestione Fognatura per l'esercizio 2016/2017;
- Allegato "C": Progetto di Bilancio Triennale al 30 aprile 2016 (12 mesi) di Gestione Generale e Gestione Fognatura;
- Allegato "D": Relazione Esplicativa ai Bilanci Triennali al 30 Aprile 2016 di Gestione Generale & Gestione Fognatura;
- Allegato "E": Relazione della Società di Revisione;
- Allegato "F": Relazione Triennale del Collegio dei Rappresentanti rivolta ai Partecipanti;

(Firme del Presidente e del Segretario)

Bartolomeo SOTGIU

Stefano FULGI